

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»  
 директор Салаватского  
 музыкального колледжа  
 Л.К. Алапаева  
 Приказ № 27/1-ОД от 25.04.2023  
 М.П.



## Программа ВСОКО на 1 год

### 1. Паспорт программы ВСОКО ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж

Наименование Программы	Программа внутренней системы оценки качества образования на 2023-2024 учебный год (далее по тексту – Программа).
Основание для разработки Программы	<p>Минобрнауки Федеральный закон от 29.12.2012г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации</p> <p>Приказ Минобрнауки от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»</p> <p>Приказ Минобрнауки от 27.10.2014 «Об утверждении ФГОС СПО»: N 1390 по специальности 53.02 .03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов),</p> <p>N 1379 по специальности 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады»,</p> <p>N 1388 по специальности 53.0205 «Сольное и хоровое народное пение»,</p> <p>N 1383 по специальности 53.02.06 «Хоровое дирижирование», N 1387 по специальности «Теория музыки»</p>
Разработчик Программы	Заместитель директора по учебной работе ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж Методический кабинет
Ответственные исполнители Программы	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ОВ, методический кабинет, педагог-организатор, психолог, заведующие ПЦК ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж.
Цель Программы	Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж (далее – колледж);

- прохождение обучающимися производственной практики;
  - удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
  - профессиональное самоопределение обучающихся.
2. Качество реализации образовательного процесса:
- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС среднего профессионального образования);
  - программы внеурочной деятельности;
  - рабочие программы по дисциплинам и МДК;
  - качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;
  - качество внеурочной деятельности;
  - удовлетворённость студентов и родителей уроками и условиями в колледже.
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:
- материально-техническое обеспечение;
  - информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
  - санитарно-гигиенические и эстетические условия;
  - медицинское сопровождение и общественное питание;
  - психологический климат в колледже;
  - кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогических работников;
  - общественное управление образовательной организацией (педагогический совет, совет колледжа, родительский комитет, ученическое самоуправление,);
  - документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

**Цель ВСОКО** – внутренний образовательной системы с последующим информированием заказчиков и потребителей образовательных услуг о степени соответствия качества предоставляемого образования требованиям ФГОС среднего профессионального образования. В рамках ВСОКО производится внутренний административный контроль (внутри колледжный контроль, ВКК). Цель ВКК – контроль состояния образовательной системы колледжа, обеспечение её стабильности и конкурентоспособности; получение информации для принятия внутренних управленческих решений. Материалы ВКК используются в рамках ВСОКО, особенно в части контроля образовательных достижений учащихся.

### **Сроки и порядок проведения ВСОКО в ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж**

1. ВСОКО осуществляется на основе основных образовательных программ, реализуемых колледжем и комплексного плана работы колледжа.



	<p>Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования колледжа, тенденциях, его изменениях и причинах, влияющих на его уровень;</p> <p>предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;</p> <p>Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;</p> <p>Прогнозирование развития образовательной системы колледжа.</p>
--	--

<p><b>Задачи Программы</b></p>	<p>Создание единых критериев качества образования и подходы к его измерению;</p> <p>Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;</p> <p>Оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся колледжа;</p> <p>Оценка эффективности деятельности преподавателей;</p> <p>Оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;</p> <p>Выявление факторов, влияющих на качество образования.</p>
<p><b>Срок реализации программы</b></p>	<p>Программа реализуется в течение 2023-2024 учебного года.</p>
<p><b>Ожидаемые результаты</b></p>	<p>Стабильно высокие результаты обучающихся на ИГА, конкурсах, олимпиадах, стабильно высокий процент поступления выпускников в ВУЗы творческой направленности РБ и РФ. Объективность и открытость внешней и внутренней оценки качества образования.</p>

### **Основные формы ВСОКО:**

- Мониторинг (мониторинговые исследования: СПО – мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации), целенаправленное систематическое наблюдение, анализ документации, собеседование, тестирование, анкетирование);
- Контроль (оперативный, тематический, фронтальный, итоговый, взаимоконтроль, самоконтроль);
- Экспертиза.

### **Направления ВСОКО.**

Оценка качества образовательных компонентов осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательных результатов:
  - предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т.ч. ИГА);
  - личностные результаты (включая показатели социализации студентов);
  - здоровье студентов (динамика);
  - достижения студентов в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;



2. Периодичность ВСОКО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в компетенции администрации колледжа. Мониторинговые мероприятия проводятся администрацией и педагогическими работниками колледжа: директор, заместители, руководители структурных подразделений, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели, методисты, педагоги, классные руководители и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3. Заместитель директора по учебной-воспитательной работе не позднее, чем за 2 недели готовит распоряжение о сроках и теме предстоящего контроля или мониторинга, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводят до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля и мониторинга.

4. Формой отчета является аналитическая справка или отчет, которые представляется не позднее 7 дней с момента завершения какого-либо направления внутренней системы оценки качества образования.

5. По результатам мониторинга/контроля директор колледжа издает приказ, в котором указываются результаты мониторинга и управленческие решения по его результатам.

6. По итогам мониторинга/контроля проводятся заседания Педагогического совета, Совета колледжа, методического совета колледжа, административных совещаниях.

7. По результатам мониторинговых исследований и самообследования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование развития колледжа.

8. По окончании учебного года, на основании аналитических справок, отчетов по итогам мониторинга и контрольных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи колледжа для реализации в новом учебном году

### Оценка качества образовательных компонентов ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж

№	Объект оценки	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
<b>1. Качество образовательных результатов</b>					
1.	Предметные результаты	доля неуспевающих учащихся на «отлично»; доля учащихся на «хорошо» и «отлично»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; результаты промежуточной аттестации.	Текущий контроль; мониторинг учебной деятельности; анализ результатов	Учебная часть Председатели цикловых комиссий	по итогам полугодия, учебного года, в соответствии с планом ВКК



2.	Оценка качества подготовки выпускников	доля студентов IV курса, допущенных к ГИА; доля студентов IV курса, получивших диплом; доля студентов IV курсов, получивших диплом с отличием; результаты промежуточной аттестации студентов IV курса; доля студентов IV курса, получивших диплом с оценками «хорошо» и «отлично».	Анализ результатов ГИА; мониторинг учебной деятельности; отчеты председателей ГЭК;	Заместители директора по УР и ОВ, Учебная часть Председатели цикловых комиссий	По итогам года
3.	Достижения обучающихся по результатам участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах	Доля учащих, участвовавших в конкурсах, олимпиадах. Доля победителей (призеров) на разных уровнях.	Анализ результатов участия в мероприятиях	Заместители директора по УР и ОВ	По итогам года
4.	Прохождение обучающимися производственной практики	Доля обучающихся, прошедших производственную практику	Отчеты обучающихся о прохождении практики, дневники практики, фото, аудио материалы	Заведующий сектором практики колледжа	По итогам года
5.	Межпредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых межпредметных результатов в соответствии с перечнем из основной образовательной программы колледжа (высокий, средний, низкий).	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Заместители директора по УР и ОВ Зав. ПЦК	по итогам полугодия, учебного года в соответствии с планом ВКК
6.	Личностные результаты обучения (включая показатели социализации учащихся)	Уровень достижения планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из Программы воспитания и социализации обучающихся колледжа Количество и % отличников по колледжу в целом; Количество и % неуспевающих по колледжу в целом.	Мониторинговое исследование; Наблюдение	Заместитель директора по ОВ Психолог	По итогам года
7.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Мониторинговое исследование Анкетирование	Учебная часть Учебная часть Классные руководители	По итогам года Конец учебного года

8.	Профессиональное самоопределение выпускников	Доля выпускников, продолживших обучение по программам ВПО в творческих ВУЗах культуры и искусства	Мониторинг	Заместители директора по УР и ОВ	Конец учебного года
----	--	---	------------	----------------------------------	---------------------

2. Качество реализации образовательного процесса					
9.	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС: экспертиза ППСЗ, рабочих программ дисциплин и модулей, программ воспитательной деятельности, учебный план урочной и внеурочной деятельности, календарный учебный график, программы развития и социализации обучающихся. Отражает в полном объеме ФГОС.	экспертиза	Заместитель директора по учебной работе, методический кабинет	
10.	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС	экспертиза	Заместители директора по УР и ОВ, методический кабинет	
11.	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза, наблюдение	Заместители директора по УР и ОВ, методический кабинет	
12.	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода;	Экспертиза, наблюдение	Зам. директора по УР, методический кабинет	
13.	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в колледже	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждой группы, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности колледжа	Анкетирование	Зам. директора по УР и ОВ Методический кабинет Классные руководители	
14.	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию	Экспертиза	Зам. директора по УР и ОВ Метод. кабинет	



### 3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

15.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор, Зам. директора по УР, АХЧ	2 раза в год
16.	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПиН при организации учебного процесса. Результаты проверки Роспотребнадзора	Экспертиза	Директор, Зам. директора по УР, АХЧ	2 раза в год
17.	Психологический климат в колледже	Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по курсам)	Анкетирование	Психолог Классные руководители	в течение года
19.	Информационная среда	Соответствие информационно-развивающей среды, методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие сайта требованиям законодательства.	Экспертиза	Директор, Зам. директора по УР, Зав. библиотекой Программист	в течение года
20.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	экспертиза	Директор, Зам. директора по УР Инспектор по кадрам	Конец учебного года
21.	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие документации колледжа установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Директор, Зам. директора по УР, Инспектор по кадрам	В течение года