

Министерство культуры Республики Башкортостан
ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ РБ

Салаватский музыкальный колледж

Л.К. Алапаева

«30» марта 2023 г.

М.П.



ОТЧЕТ по итогам самообследования

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

Республики Башкортостан Салаватский музыкальный колледж

по состоянию на 01.01.2023

Салават 2023

Содержание

Введение

1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности
2. Показатели деятельности ГБПОУ РБ СМК
3. Система управления образовательным учреждением
4. Содержание и качество подготовки обучающихся
 - 4.1. Содержание образовательных программ
5. Содержание, качество подготовки и востребованность выпускников
 - 5.1. Результаты ИГА
 - 5.2. Результаты зимней промежуточной аттестации
6. Приём в ГБПОУ РБ СМК
7. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
8. Материально-техническая база
9. Воспитательная работа
10. Приложения

Введение

На основании п.п. 3 ч. 3 ст. 28 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 29.12. 2022 г.), Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2017 г. N 136 "О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462»; Письма Минобрнауки РФ от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке Публичных докладов»; Устава ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж, а также с целью обеспечения доступности, открытости информации о деятельности организации и подготовки отчета о результатах Педагогический совет ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж (далее Колледж) принял решение о проведении самообследования (протокол №2 от 12.01. 2023).

Директором Колледжа Алапаевой Л.К. издан приказ № 04-ОД от 17.01.2023г. «О проведении самообследования колледжа», где утверждены сроки, порядок и график проведения самообследования и подведения результатов, состав комиссии по внутреннему аудиту с назначением ответственных лиц по Колледжу и по всем структурным подразделениям.

В соответствии с приказом была создана комиссия в составе:

Алапаева Л. К. - директор колледжа, председатель комиссии
Зарипова Г.К. - зам. директора по УР, зам. председателя комиссии;

Члены комиссии:

Галиева Р.Р. - зам. директора по общим вопросам;
Бурмистрова Н.А. - заведующий производственной практикой;
Ельченинова Т.Н. - методист;
Иргалин А.Н. - зам. директора АХЧ;
Шамсутдинова Г.Т. - главный бухгалтер;
Султанбекова Е.В. - методист;
Соловьёва Л.А. - инспектор отдела кадров;
Нигматуллина Г.Р. - секретарь учебной части;
Александрович Т.Э. - председатель ЦК ФО и ОСИ
Шакирьянов Р.З. - председатель ЦК ОДИ
Семёнов А.А. - председатель ЦК ИНО
Баюршина К.М. - председатель ЦК ХД
Фахретдинова Л.Ф. - председатель ЦК СХНП и ЦК НИНР
Казанцева Г.Н. - председатель ЦК ТМ и ОД
Ниренберг Н.А. - председатель ЦК МИЭ
Тлявгулов И.Т. - юрисконсульт
Кантюкова Н.А. - председатель профкома

1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Салаватский музыкальный колледж является государственным образовательным учреждением, реализующим профессиональные образовательные программы углублённого уровня подготовки среднего профессионального образования.

Колледж основан в 1961 году. Учредителем колледжа является Министерство культуры Республики Башкортостан. Отношения между Учредителем и колледжем определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан и договором, заключаемым ежегодно между Учредителем и колледжем.

Юридический адрес колледжа: 453266, Башкортостан, г.Салават, Бульвар Космонавтов, д. 41А

Юридический адрес учредителя: 450015, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, дом 18.

Колледж зарегистрирован как юридическое лицо в инспекции Федеральной налоговой службы по г. Салавату (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 02 № 006500533, дата внесения записи 20 декабря 2011 г., наименование регистрирующего органа Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Салавату Республики Башкортостан; Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 02 №006495316, подтверждающее, что российская организация государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Салаватский музыкальный колледж, ОГРН 1020201998508, поставлена на учет в соответствии с положениями Налогового Кодекса Российской Федерации 12 ноября 1993 года в налоговом органе по месту нахождения Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Салавату Республики Башкортостан и ей присвоен ИНН/КПП 0266006071/026601001).

Устав колледжа утвержден Министерством культуры РБ 19 июля 2017 года и зарегистрирован в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №39 по Республике Башкортостан 08 августа 2017 года. Анализ содержания устава показал, что он соответствует требованиям Закона «Об образовании» и нормативным документам Министерства образования РФ и РБ.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с:

- Конституцией и Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании» № 273 ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями и дополнениями от 30.12.2021 г., 29.12. 2022 г.);
- Федеральной программой развития образования;

- Законодательными актами РФ, нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Республики Башкортостан, Министерства культуры РФ и Республики Башкортостан;

- Актами Президента РФ и Главы Республики Башкортостан, Правительства РФ и РБ, нормативно-правовыми и иными актами органов государственной власти и федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

- Уставом и локальными актами Колледжа

Колледж проходил государственную аккредитацию в феврале 2018 года. Свидетельство №2394 от 06.03. 2018 года, серия 02А03 № 0000160. Срок действия до 06.03. 2024 года.

В соответствии с лицензией серии 02Л01 № 0004935, регистрационный № 3195 от 8 сентября 2015г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, Колледж имеет право осуществления образовательной деятельности по следующим основным и дополнительным образовательным программам:

- 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам)
- 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)
- 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение
- 53.02.06 Хоровое дирижирование
- 53.02.07 Теория музыки
- дополнительное образование детей и взрослых
- дополнительное профессиональное образование

Проведенный в процессе самообследования анализ (Приложения) демонстрирует соблюдение контрольных нормативов по следующим показателям:

- Наличие аккредитованных профессиональных программ, обеспечивающих обучающимся углубленный уровень подготовки.

- Образовательный ценз общепреподавательского состава по программам СПО:

- Лиц с высшим образованием – 95,3%;
- Укомплектованность штатов – 100%
- Контингент студентов – 155 чел. + 50 учащихся музыкальной школы юных талантов В.Т. Спивакова

- Строительные нормы соответствуют установленным требованиям: общая площадь на одного студента приведенного контингента - 21.7 кв.м.

- Условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся и работников, соответствуют санитарным и гигиеническим нормам.

- Оборудование учебных помещений, информатизация образовательного учреждения, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами обеспечивает возможность реализации образовательных программ.

**2. ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	2021г.
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	158 человек
1.2.1	По очной форме обучения	158 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	50 чел.
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	2 чел./1,3%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	33 чел./97%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	95 чел./60%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	94 чел./59,5%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	86 чел./82,7%
1.10	Численность/удельный вес численности преподавателей, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических	82 чел./95,3%

	работников	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	74 чел./87%
1.11.1	Высшая	61 чел./71,8%
1.11.2	Первая	13 чел./15,3%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	82 чел./97,5%
1.13	Численность/удельный вес численности штатных педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности штатных педагогических работников	18 чел./21%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	—
2.	Финансово-экономическая деятельность	2022г.
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	57480,3 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 388,4 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	50,8 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона	100%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	18,47 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет	9 единиц

Аккредитационные показатели по образовательным программам среднего профессионального образования 2022г.

(Утверждено приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29 ноября 2021 года N 869)

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Кол-во баллов
Для целей государственной аккредитации образовательной деятельности (минимальное значение 35 баллов)			
1.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), в общем числе работников, реализующих образовательную программу	25% и более (63%)	10
		Менее 25%	0
2.	Наличие электронной информационно-образовательной среды	Имеется	5
		Не имеется	0
3.	Доля обучающихся, выполнивших 70% и более заданий диагностической работы в ходе оценивания достижения обучающимися результатов обучения по заявленной образовательной программе	65% и более (84,2%)	20
		50%-64%	10
		Менее 50%	0
4.	Наличие внутренней системы оценки качества образования	Имеется	10
		Не имеется	0
Для целей осуществления аккредитационного мониторинга: минимальное значение при отсутствии выпуска обучающихся 15 баллов; минимальное значение при наличии выпуска обучающихся и отсутствии демонстрационного экзамена в образовательной программе 25 баллов; минимальное значение при наличии выпуска обучающихся и демонстрационного экзамена в образовательной программе 30 баллов			
1.	Наличие электронной информационно образовательной среды	Имеется	5
		Не имеется	0
2.	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации	51% и более (84%)	20
		31%-50%	10
		Менее 31%	0
3.	Сведения об участии обучающихся в оценочных процедурах, проведенных в рамках мониторинга системы образования	Принимали участие	10
		Не принимали участие	0
4.	Медианный результат предшествующей аттестации обучающихся образовательной организации в форме демонстрационного экзамена по образовательной программе (если образовательной программой предусмотрено наличие демонстрационного экзамена)	Выше или равен медианному значению	10
		Меньше медианного значения	5
Для целей осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (минимальное значение 20 баллов)			
1.	Доля обучающихся, выполнивших 70% и более заданий диагностической работы в ходе оценивания достижения обучающимися результатов обучения по соответствующей образовательной программе	65% и более (84,2%)	20
		50% - 64%	10
		Менее 50%	0
2.	Наличие внутренней системы оценки качества образования	Имеется	10
		Не имеется	0

3. Система управления образовательным учреждением

Созданная в Колледже организационная структура (Приложение) позволяет приобщать педагогов, сотрудников и студентов к управленческой деятельности через коллективное обсуждение проектов управленческих решений.

Данная организационная структура Колледжа способствует поддержанию его конкурентных преимуществ на рынке образовательных услуг, источником которых является комплексное использование традиционных и инновационных образовательных технологий.

Система управления Колледжем направлена на совершенствование работы по организации учебно-воспитательного процесса с целью обеспечения реализации профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Согласно Уставу текущее руководство деятельностью ГБПОУ РБСМК осуществляет директор Алапаева Л.К. (назначена в установленном порядке учредителем, Министерством культуры Республики Башкортостан), которая подотчётна Министерству культуры РБ, а также Министерству земельных и имущественных отношений РБ – по имущественным вопросам.

В подчинении директора находятся его заместители:

- по учебной работе (Г.К. Зарипова);
- по общим вопросам (Р.Р. Галиева);
- по административно-хозяйственному управлению (А.Н. Иргалин).

В пределах своих полномочий директор издает приказы, распоряжения, указания и другие распорядительные документы, обязательные для исполнения всеми категориями работников и обучающихся.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством РФ и РБ, Уставом колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

В целях организации и координации учебной, методической, творческой и воспитательной работы в Колледже сформированы постоянно действующие органы самоуправления:

- **Совет Колледжа**, в его компетенции - основные вопросы деятельности учебного заведения (стратегия развития учебного заведения и его организационная структура, разработка и утверждение нормативной документации, контроль за исполнением трудового законодательства и др.), заседания проводятся не реже двух раз в полугодие;
- **педагогический Совет Колледжа**, в его компетенции - решение вопросов учебно-методической и воспитательной работы, совершенствования качества обучения, методического обеспечения образовательного процесса и повышения педагогического мастерства, заседания один раз в квартал в соответствии с планом работы;
- **методический совет Колледжа**, осуществляющий планирование и руководство научной и учебно-методической, производственной деятельностью колледжа, утверждающий профессионально-образовательные

программы, состояние и условия методического обеспечения учебного процесса. Он же определяет стратегию и тактику развития образовательной деятельности колледжа; обеспечивает наличие методических связей колледжа с ДМШ и ДШИ южной зоны Республики Башкортостан; стимулирует инновацию и экспериментальную работу педагогического коллектива; обобщает и распространяет опыт творчески работающих преподавателей, как колледжа, так и других образовательных учреждений республики; осуществляет взаимодействие с ДМШ и ДШИ Салаватского зонального методического объединения в целях выявления одаренных, перспективных учащихся для дальнейшего обучения в сфере профессиональной музыкальной деятельности; ведёт профориентационную работу. Проводит заседания не реже 2 раз в полугодие;

- **Совет классных руководителей Колледжа.** В его компетенции - организация воспитательного процесса и его координация, развитие познавательных и творческих способностей, духовных потребностей студента, воспитание сознательной дисциплины, сохранение традиций колледжа, выдвижение кандидатур студентов на различные виды стипендий для утверждения на Педагогическом совете, заседания проводятся не реже двух раз в полугодие.

Состав и полномочия органов самоуправления Колледжа регламентируются внутренними нормативными документами и локальными актами.

Структурные подразделения Колледжа, обеспечивающие выполнение задач по конкретным направлениям деятельности, образуют следующие группы:

1. Учебные подразделения – 7 предметно-цикловых комиссий и музыкальная школа юных талантов В.Т. Спивакова:

- специальное фортепиано и оркестровые струнные инструменты (председатель – Почётный работник СПО РФ Александрович Т.Э.),
- духовые и ударные инструменты (председатель – Шакирьянов Р.З.),
- инструменты народного оркестра (председатель - Заслуженный работник культуры Республики Башкортостан Семёнов А.А.),
- сольное и хоровое народное пение и башкирские народные инструменты (председатель – кандидат искусствоведения Фахретдинова Л.Ф.),
- хоровое дирижирование (председатель – Баюршина К.М.),
- теория музыки и общеобразовательные дисциплины (председатель – кандидат психологических наук Казанцева Г.Н.),
- музыкальное искусство эстрады (председатель – Ниренберг Н.А.)
- музыкальная школа, осуществляющая образовательный процесс по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам. В музыкальной школе обучается 50 человек. Обучение осуществляется по следующим областям: фортепиано, струнные инструменты (скрипка, виолончель), духовые инструменты (кларнет, гобой, флейта, саксофон), народные инструменты (гитара, баян, аккордеон, балалайка, домра, думбыра, курай).

2. Подразделения обеспечения учебной, воспитательной деятельности и производственной практики;

- библиотека;
- кабинет звукозаписи;
- сектор педагогической практики;
- дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка по специальностям колледжа);

2.1. Подразделения управления:

- учебная часть;
- воспитательная часть;
- методический кабинет;
- административно-хозяйственная часть;
- отдел кадров;
- бухгалтерия;
- музыкальная школа юных талантов В.Т. Спивакова;
- общежитие.

2.2. Подразделения социальной инфраструктуры:

- столовая;
- спортивный зал;
- медицинская служба.

Управление Колледжем в процессе текущей деятельности осуществляется с применением следующих элементов автоматизации и информатизации:

1. Программный комплекс «Информационно-аналитическая платформа КРИСТА ВІ», предназначенная как инструмент для решения задач бизнес-аналитики, формирования отчетности и комплексного мониторинга ключевых показателей бизнес-процессов, Карты учета (ведение отчетности Росреестра по особо ценному имуществу учреждения).

2. Лицензированный программный продукт 1С Предприятие, 1С зарплата (программа для ведения бухгалтерского учета) – сетевая версия.

3. Лицензированная программа «СБИС» (передача статистической и налоговой отчетности).

4. СМЭД – система межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Башкортостан. Участники электронного взаимодействия имеют возможности обмениваться юридически значимыми электронными документами.

Для сбора и структурирования информации в колледже широко используются технологии электронного документооборота, на основе локальной сети, электронной почты. Для поиска необходимой информации сотрудникам и студентам предоставляется доступ к сети Интернет. Использование справочно-правовой базы данных «Консультант плюс» позволяет работать с актуальной законодательной, правовой и нормативной документацией, в том числе в сфере образования и науки.

Информация, полученная по учебному заведению, или предоставленная преподавателями, сотрудниками и студентами, выкладывается на официальном сайте колледжа www.slvmuzkol.ru

Документационное обеспечение управления в колледже ведётся в соответствии с номенклатурой дел, разработанной на основе инструкции по делопроизводству в учебном заведении, утверждённой приказом Минобразования России № 2286 от 24.07.2000г.

В систему управленческой документации включаются следующие направления:

- 1) организационно-правовая (приказы и инструктивные письма Минобразования (Минобрнауки) РФ и РБ, Министерства культуры РБ, Устав колледжа, Правила внутреннего трудового распорядка, Положения о структурных подразделениях, должностные инструкции);
- 2) распорядительная документация (выписки из приказов директора по основной деятельности и личному составу; распоряжения учебной части, приказы и распоряжения директора);
- 3) информационно - справочная документация (докладные и служебные записки, объяснительные, заявления, протоколы заседаний педагогического совета, протоколы заседаний методического совета, протоколы заседаний стипендиальной комиссии и документы к ним, протоколы заседаний ПЦК, отчеты, акты, справки, переписка и др.);
- 4) учебно-организационная и учебная документация (график учебного процесса, тарификация, штатное расписание, расписание учебных занятий, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин и практик, сводные и экзаменационные ведомости, журналы успеваемости и посещаемости студентов, зачетные книжки и личные карточки студентов);
- 5) договорная документация (договоры между колледжем и физическими, или юридическими лицами об обучении на условиях полного возмещения затрат; договоры с базами практик и др.);
- 6) плановая документация (долгосрочные планы по основным направлениям деятельности колледжа, комплексный план работы колледжа, планы по воспитательной работе и др.).

На основе нормативно-правовых материалов и инструктивных документов в Колледже разработана и утверждена директором собственная нормативная и организационно-распорядительная документация – локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся

4.1. Содержание образовательных программ

Содержание подготовки специалистов оценивалось на основе анализа соответствия требованиям ФГОС СПО основных профессиональных образовательных программ по всем реализуемым Колледжем специальностям.

Общие нормативы учебной нагрузки и ее объем по всем образовательным программам, реализуемым в Колледже, соответствуют требованиям ФГОС

СПО по реализуемым специальностям. Разработаны основные профессиональные образовательные программы, которые включают в свою структуру учебные планы по специальностям, рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, рабочие программы по всем видам производственной (профессиональной) практики (учебная, производственная (исполнительская, педагогическая), производственная (преддипломная) практика, фонд оценочных средств.

Учебные планы включают: сводные данные по бюджету времени (в неделях), график учебного процесса, план учебного процесса, перечень кабинетов и других помещений для подготовки по специальностям, пояснительную записку к учебному плану.

Теоретические знания и практические навыки студентов закрепляются в процессе самостоятельной работы. На неё в рабочих программах предусмотрено до 50% времени – по Федеральным государственным образовательным стандартам.

В соответствии с рабочими учебными планами и программами в начале каждого учебного года преподавателями составляются календарно-тематические планы. Учебная нагрузка на одного преподавателя не превышает 1440 часов в год. Объем обязательной учебной нагрузки студента не превышает 36 аудиторных часов в неделю. Общая нагрузка (аудиторная и внеаудиторная) не превышает 54 часов в неделю, что соответствует нормативным требованиям.

В 2022 учебном году при освоении основной образовательной программы в качестве инструмента виртуальной коммуникации, использовались элементы дистанционного обучения - программы Skype, WhatsApp, Zoom и другие.

5. Содержание и качество подготовки специалистов, востребованность выпускников

В настоящее время обучение специалистов ведется по пяти аккредитованным специальностям:

-53.02.02. Музыкальное искусство эстрады (по видам) с присвоением квалификаций преподаватель, руководитель эстрадного коллектива (углублённая подготовка);

-53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) с присвоением квалификаций артист, преподаватель, концертмейстер (углублённая подготовка);

-53.02.05 Сольное и хоровое народное пение с присвоением квалификаций: артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива (углублённая подготовка).

-53.02.06 Хоровое дирижирование с присвоением квалификаций хормейстер, преподаватель (углублённая подготовка);

-53.02.07 Теория музыки с присвоением квалификаций преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности (углублённая подготовка);

Формирование контингента обучаемых производится из числа лиц, подготовка которых осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан, а также на основе договоров с физическими лицами.

Сформированный контингент студентов соответствует плану приема Министерства культуры РБ – учредителя учебного заведения.

Контингент обучающихся на 31 декабря 2022года - 158 человек(из них 3с платным обучением).

(ИИ -83чел., ХД – 11чел., СХНП – 25чел., чел., ТМ – 12чел., МИЭ – 27чел.)



Анализ движения контингента при обследовании

Наименование специальности	Курс	Контингент на 1 сентября 2022года	Контингент на момент самообследования	Убыло	Прибыло
53.02.02 Музыкальное искусство эстрады	1	8+1 пл.	7	2+1пл.	1
	2	7	7+1 пл.	-	1 пл.
	3	6	7	-	1
	4	5	5	-	-
53.02.03 Инструментальное исполнительство	1	23	21	4	2
	2	21	21	3	3
	3	19	18	1	-
	4	22+1 пл.	22+1 пл.	-	-
53.02.05 Сольное и хоровое народное пение	1	8	7	2	1
	2	5	7	-	2
	3	5	5	-	-
	4	6	6	-	-
53.02.06 Хоровое дирижирование	1	3	1	2	-
	2	3	3	-	-
	3	4	4	-	-
	4	3	3	-	-
53.02.07 Теория музыки	1	3	2	1	-
	2	3	2	1	-
	3	4	4	-	-
	4	3+1 пл.	3+1 пл.	-	-
ИТОГО		161+3 пл.	155+3 пл.	16+1пл.	10+1пл.

Согласно результатам мониторинга наибольший отток студентов происходит в течение первого года обучения - в период адаптации студентов к новым условиям обучения.

Основной причиной оттока студентов на 2-3 курсе является неуспеваемость, призыв юношей на военную службу и изменение семейного положения. Следует отметить, что отсев студентов на 3-4 курсах значительно сокращается по сравнению с 1-2 курсами.

С целью сохранности контингента обучающимся предоставляется право:

- на восстановление в академические группы той же специальности, с которой был отчислен студент;

- перевод на родственные специальности с составлением индивидуального плана обучения для ликвидации академической разницы;

- восстановление после демобилизации из рядов ВС РФ.

5.1. Анализ трудоустройства выпускников показывает, что многие выпускники продолжают свое образование в высших учебных заведениях по профилю специальности.

По информации государственного учреждения «Центр занятости населения» выпускники колледжа 2022 года в качестве безработных не зарегистрированы. Из 34 выпускников 2022 года 15 человек поступили в профильные ВУЗы. На очную форму обучения – 11 человек и 4 на заочную форму:

Уфимский гос. институт искусств им. З. Исмагилова	- 7
Казанская государственный институт культуры и искусства-2	
Казанская государственная консерватория им. Жиганова	-1
Оренбургский государственный институт искусств	-2
Челябинский гос. институт искусств им. Чайковского	-1
Пермский гос. институт культуры	-1
Магнитогорская гос. консерватория им. Глинки	-1

Востребованность выпускников

	% от числа выпускников
1. Заказы на подготовку выпускников	100%
2. Выпускники, направленные на работу	100 %
3. Выпускники, находящиеся на учете в службе занятости	0
4. Выпускники, работающие в регионе	35,3 % (12 чел.)
5. Выпускники, продолжающие обучение в ВУЗах (очная форма)	32,3 % (11 чел.)

Из 34 выпускников 2022 года – 4 человека призваны в ряды Вооружённых Сил РФ.

Программы дополнительного профессионального образования

В целях пополнения контингента студентов Колледж ведёт образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. На базе колледжа функционирует детская музыкальная школа юных талантов В.Т.

Спивакова, численность которой составляют 50 детей по предметным областям:

Фортепиано - 19 духовые и ударные инструменты-9

струнные инструменты – 12 инструменты народного оркестра - 10

В колледже организованы курсы профессиональной переподготовки в объёме 252 часа по программам:

- «Методика и практика преподавания музыкально-теоретических дисциплин в ДМШ и ДШИ»

- «Методика и практика преподавания игры на музыкальном инструменте в ДМШ и ДШИ»

- «Методика и практика преподавания сольного эстрадного пения в ДМШ и ДШИ»

В 2022 году на курсах профессиональной переподготовки прошли обучение 12 человек; с сентября принято слушателей, пожелавших приобрести профессиональные компетенции для выполнения нового вида деятельности.

5.2. Анализ результатов итоговой государственной аттестации

За последний год показан высокий уровень профессиональной подготовки выпускников - 11 дипломов с отличием (32,4%) из 34 выпускников:

Музыкальное искусство эстрады – 2 из 8 выпускников

Инструментальное исполнительство – 7 из 14 выпускников

Сольное и хоровое народное пение – 1 из 8 выпускников

Хоровое дирижирование – 1 из 4 выпускников

5.3 Показатели абсолютной и качественной успеваемости выпускников

Специальности	Ф-но	ОСИ	МИЭ	ОДИ	ИНО	НИНР	ХД	СХНП	ТМ	ИТОГО
Кол-во допущенных к гос. (итоговой) аттестации (%)	100 3чел.	100 2чел.	100 8чел.	100 5чел	100 3чел	100 1чел.	100 4	100 8 чел.	-	100 34 чел.
Качество гос. аттестации выпускников (%)	100	100	100	100	88,7	100	100	100	-	97
Доля выпускников, получивших дипломы всего (%),	8,8 3чел.	5,9 2чел.	23,5 8чел	14,7 5чел	8,8 3чел	2,9 1чел.	11,8 4чел	23,5 8чел.	-	99,9 34 чел.
в том числе										
«отлично»	2,9 1чел.	5,9 2чел	5,9 2чел.	3,8 1чел	2,9 1чел	-	2,9 1чел	2,9 1чел.	-	32,2 11 чел.
«хорошо»	5,9 2чел.	-	2,9 1чел.	2,9 1чел	-	-	2,9 1чел	5,9 2чел	-	20,6 7 чел.
«удовлетворительно»	-	-	14,7 5чел.	2,9 1чел	5,9 2чел	2,9 1чел.	5,9 2чел	14,7 5чел.	-	47 16 чел.

Показателем качества подготовки является также участие воспитанников в многочисленных исполнительских конкурсах. Всего награждённых – **161** человек, из них:

- в международных конкурсах – 33 лауреатов, 17 дипломантов,
- во всероссийских конкурсах – 64 лауреатов, 12 дипломантов,
- в региональных и республ-ских – 4 Гран-при, 12 лауреатов, 2 дипломанта,
- в городских конкурсах – 1-Гран-при, 7 лауреатов, 6 дипломантов

5.4.Результаты зимней промежуточной аттестации 2022г.

Образовательные программы	Базовые учебные дисциплины (%)		Общегуманитарные и социальноэкономические дисциплины (%)		Общепрофессиональные уч-ые дисциплины (%)		Дисциплины профессиональных модулей (%)	
	Отл., хор.	Неуд.	Отл., хор.	Неуд.	Отл., хор.	Неуд.	Отл., хор.	Неуд.
При самообследовании								
53.02.02. Музыкальное искусство эстрады (по видам)	52,2%	-	61%	-	31%	8%	55%	3,2%
53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инст-ов)	49,7	0,3%	72,5%	1,25%	23,8%	2,3%	66%	0,96%
53.02.06 Хоровое дирижирование	60,5%	-	66,7,%	-	31%	-	46,3,%	3,2%
53.02.07. Теория музыки	55%	13,9%	71%	-	38,7%	1,6%	57%	3%
53.02.05. Сольное и хоровое народное пение	35%	9,8%	59,1%	4,6%	27,1%	7,1%	40%	3,7%
Итого по УГС	50%	3,5%	71,9%	1,2%	35,3%	3,3	56,9%	1,9%

6. Приём в ГБПОУ РБ СМК

Прием в ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж проводился в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 02 декабря 2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ (с изменениями и дополнениями от 29.12.2022 г.),
- Приказ Министерства просвещения РФ от 20 октября 2022 г. N 915"О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457"
- Уставом ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж, а также Правилами приема. Правилами приема в Колледж предусмотрены условия проведения вступительных экзаменов, гарантирующие соблюдение прав гражданина России на образование. Работа приемной комиссии Колледжа и приемных предметных комиссий по специальностям направлена на выявление наиболее талантливых абитуриентов и обеспечивает зачисление независимо от их

социального и имущественного положения. Прием в Колледж осуществляется на бюджетной основе и с полным возмещением затрат на обучение

Контрольные цифры приема студентов за счет федерального бюджета

Специальность	Код специальности	Кол-во мест
1.«Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов)	53.02.03	26
«Фортепиано»		7
«Оркестровые струнные инструменты»		3
«Оркестровые духовые и ударные инструменты»		6
«Инструменты народного оркестра»		6
«Национальные инструменты народов России»		4
2«Хоровое дирижирование»	53.02.06	4
3«Сольное и хоровое народное пение»	53.02.05	8
4 «Музыкальное искусство эстрады» по видам	53.02.02	9
«Инструменты эстрадного оркестра»		3
«Эстрадное пение»		6
5 «Теория музыки»	53.02.07	3
ВСЕГО по направлениям подготовки		50

Результаты приёма абитуриентов в 2022 г.

Цикловые комиссии	Заявления	План	Зачисление			Ср. балл	Конкурс
			всего	бюджет	пл. обуч-е		
Фортепиано	9	7	7	7	-	4,5	1,3
Оркестровые струнные инструменты	3	3	3	3	-	4,2	1
Оркестровые духовые и ударные инструменты	10	6	6	6	-	4,1	1,7
Инструменты народного оркестра	8	6	6	6	-	4,0	1,3
Нац. инструменты народов России	4	4	4	4	-	3,9	1
Хоровое дирижирование	6	4	4	4	-	3,8	1,5
Сольное и хоровое народное пение	9	8	8	8	-	3,7	1,1
Музыкальное искусство эстрады	12	9	9	9	1	3,6	1,3
Теория музыки	3	3	3	3	-	4,8	1
Всего	64	50	50	50	1	4,1	1.28

7. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

95,3% преподавателей имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (междисциплинарных модулей). Педагогический и творческий потенциал Колледжа складывается из следующих показателей:

Более 50 % коллектива преподавателей награждены правительственными наградами, отмечены благодарностями, почётными грамотами Министерства образования и науки РФ и РБ, Министерства культуры РФ и РБ.

- 3 человека имеют ученую степень;
- 10 человек имеют звание «Заслуженный работник культуры РБ»;
- 1 человека имеют нагрудный знак РФ «За достижения в культуре»;
- 7 человек имеют нагрудный знак Министерства образования РФ «Почетный работник среднего профессионального образования»;
- 2 человека имеют звание «Отличник образования РБ»;
- 1 человек имеет знак «Лучший работник физической культуры и спорта РБ»;
- 1 человек имеет медаль «Патриот России»;
- 2 человека имеют медаль «Ветеран труда»;

Строго соблюдается требование ФГОС СПО о дополнительном образовании преподавателей Колледжа не реже 1 раза в три года в целях обеспечения высокого уровня подготовки специалистов. Основной учебной базой для повышения квалификации педагогов Колледжа является Республиканский учебно-методический центр Министерства культуры РБ. За отчетный период из общего числа преподавателей и концертмейстеров на курсах повышения квалификации обучились 11 человек. График обучения на КПК размещён на официальном сайте Колледжа.

Свидетельством высокого творческого потенциала педагогического состава является участие преподавателей в конкурсах различного уровня. В 2022 году 30 человек стали призёрами международных конкурсов исполнительского и педагогического мастерства: 16 преподавателей получили звание лауреата I степени, 14 преподавателей и концертмейстеров получили звание лауреата II и III степени.

7.2. Библиотечно-информационное обеспечение

Состояние библиотечного фонда в 2022 г.

Общая площадь библиотеки с книгохранилищем (кв. м.)	Количество посадочных мест в читальном зале, в т. ч. по договору	Библиотечный фонд				Объем средств, затраченных на новые поступления (тыс. руб)
		Общее количество единиц хранения	Количество наименований ежегодных подписных изданий по профилю колледжа	Новые поступления		
				Количество экземпляров	Количество наименований	
114,3	10	70 210	10	5	5	4066р.67к

Состояние учебно-информационного фонда

Учебная литература			Учебно-методические разработки и публикации		Программно-информационные источники (абс.)	Наличие систем сбора учебной информации на магнитных носителях (абс.)
Абс.	С грифом %	На одного обучающегося общего контингента	Количество экземпляров	Количество наименований		
69510	987экз.(1%)	294	300	11	200	165

8. Материально-техническая база

Для осуществления учебного процесса и других видов деятельности ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж располагает отдельным 4-х этажным зданием, которое находится в оперативном управлении.

Здание (Свидетельство о государственной регистрации права от 12.02.2009г. № 04 АБ 765751) находится по адресу: г. Салават, Б. Космонавтов, 41 А. Год постройки 1986г. Общая площадь 6432,3 кв. метров.

Гараж (Свидетельство о государственной регистрации права от 12.02.2009г., 04 АБ 765750) находится по адресу: г. Салават, бульвар Космонавтов, 41 А. Площадь составляет 46,5 кв.м.

Площадь учебных аудиторий составляет 1763 кв. м., в том числе:

- концертный зал - 266 кв. м,
- столовая -341 кв.м. (на 80 посадочных мест),
- спортивный зал -213 кв. м.,
- медицинский пункт- 83,5 кв.м.

Общая площадь земельного участка находящегося в оперативном управлении колледжа составляет 20505,0 кв. м.

Кадастровая стоимость земельного участка на 01.01.2021г. составила 26 580 631,50 рублей.

Для проведения групповых и индивидуальных занятий в учебном корпусе колледжа оборудованы 69 специализированных аудиторий и классов, оснащенных 6 синтезаторами, 52 пианино и 13 роялями. Из них: 1 компьютерный класс; 4 специально оборудованных кабинета общеобразовательных и гуманитарных и социально-экономических дисциплин; 8 классов музыкально-теоретической подготовки, 1 специализированный класс ударных инструментов; 2 специально оборудованных класса эстрадно-джазовой музыки; 13 кабинетов для ДМШ. Все кабинеты оборудованы необходимыми музыкальными инструментами, рояльными стульями, пультами для нот, необходимой звукотехнической аппаратурой, наглядными пособиями, мебелью и оргсредствами. Их оснащение соответствует лицензионным нормативам и требованиям к

материально-техническому обеспечению образовательного процесса по специальностям ФГОС СПО. В учебном корпусе Колледжа расположены концертный зал на 280 посадочных мест, малый концертный зал на 50 посадочных мест, а также библиотека и читальный зал, спортивный зал, хоровой класс, оркестровый класс, хореографический класс, стрелковый тир. В учебном процессе используются 28 компьютеров. Оборудован один учебный компьютерный класс. В локальную сеть с выходом в Internet объединены 24 компьютера.

Уровень информатизации образовательного учреждения:

Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet	имеется
Количество локальных сетей, имеющих в образовательном учреждении	3
Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Internet	24
Электронные базы данных и знаний по профилю образовательной программы	имеются
Общее количество единиц вычислительной техники	39
Общее количество единиц IBM-совместимой вычислительной техники	24
из них с процессорами Pentium-II и выше	37
Количество компьютерных классов	1
Количество МФУ и принтеров	27

Студенты и преподаватели обеспечены питанием. В колледже функционирует своя столовая на 80 посадочных мест, оборудованная по установленным нормативам.

Здание оборудовано современной противопожарной и охранной сигнализацией, системой оповещения, системой видеонаблюдения, соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам противопожарной охраны, на что получены соответствующие заключения контролирующих органов: *Санитарно-эпидемиологическое заключение № 02.ТО.23.802.М.000078.0407 от 10.04.2007 № 0602292.*

Для студентов предоставляется арендованное общежитие в филиале ГАПОУ СКОиПТ в г. Салават РБ, по адресу г. Салават, ул. Островского д. 32. Общая площадь, выделенная под размещение студентов, составляет 660 м. кв., а всего жилых комнат - 20 шт., где размещено 49 студента. Общежитие оборудовано двумя ванными комнатами, душевой, имеются 2 складских помещения, изолятор, комната отдыха и комната для чтения. Для безопасности студентов установлены видеокамеры.

Воспитательная работа со студентами.

Воспитательная работа со студентами является неотъемлемой частью процесса качественной подготовки специалистов с целью формирования гражданской позиции, сохранения и приумножения нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, выработки навыков конструктивного поведения на рынке труда, сохранения и возрождения традиций колледжа.

Основные направления воспитательной деятельности в колледже

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы колледжа:

- 1) становление личности в духе патриотизма и гражданственности;
- 2) социализация и духовно-нравственное развитие личности;
- 3) бережное отношение к живой природе, культурному наследию и народным традициям;
- 4) профессиональное воспитание.
- 5) развитие социального партнерства в воспитательной деятельности колледжа;
- 6) воспитание культуры здорового образа жизни;
- 7) профилактика правонарушений;
- 8) противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма.
- 9) волонтерское движение.

В соответствии с указанными направлениями, воспитательная деятельность осуществляется через устойчивые организационно-методические и общественные структуры: Совет по профилактике правонарушений, общественный наркологический пост, студенческий Совет колледжа во взаимодействии с городскими административными и общественными структурами (комитет по делам молодежи, отдел образования, организация здравоохранения, управление по физической культуре и спорту, отдел культуры при администрации г. Салават и др.).

В воспитательной работе принимает участие весь педагогический коллектив колледжа. Разработаны рабочие программы воспитания по специальностям. На основании рабочей программы воспитания разрабатывался единый координационный план воспитательной работы. За каждой учебной группой закреплен классный руководитель, которому отведена ведущая роль в руководстве и организации учебно-воспитательной работы. Все классные руководители имеют большой стаж педагогической работы, являются творческими, разносторонне - развитыми личностями, постоянно повышающими свою профессиональную квалификацию.

В учебных группах проводятся классные часы как организационные (по вопросам успеваемости, посещаемости, подготовки к мероприятиям), так и тематические - «Разговоры о важном», посвященные знаменательным датам,

связанным с ключевыми аспектами жизни человека в современной России. Большое внимание уделяется работе по пропаганде здорового образа жизни, профилактике правонарушений и асоциальных явлений в студенческой среде. Ежегодно колледж участвует в городских профилактических декадах, акциях проводимых Комитетом по делам молодежи города.

Воспитательная работа проводится и в урочное время, в рамках Рабочей программы воспитания, формируя у обучающихся личностные результаты и во внеучебное время. Обучающиеся получают знания об экстремизме, национализме, противоправных действиях в системе интернет и его негативных проявлениях, обсуждают социально-политические ситуации в стране и в мире. Проводятся тематические классные часы, беседы о толерантном отношении ко всем видам и формам инакомыслия, вероисповедания, национальности.

Важную роль в развитии и воспитании обучающихся играет библиотека колледжа. Библиотекарь колледжа своевременно информирует преподавателей и студентов о новых поступлениях, проводит тематические выставки, открытые просмотры книг на социально-значимые и нравственно-эстетические темы, оказывает помощь классным руководителям в подборке материалов по различным направлениям. Оформляет тематические книжные выставки.

В колледже работает студенческое самоуправление, которое определяется планом работы на учебный год. Студенческое самоуправление представлено в учебном заведении в форме студенческого совета, подразделяющийся на 6 секторов:

- Учебный;
- Профилактический;
- Культурно-массовый;
- Спортивный;
- Волонтерство;
- Редколлегия.

Целью студенческого самоуправления в колледже является организация системной работы и проведение мероприятий по приоритетным направлениям студенческой жизни. Мнение студенческого коллектива учитывается при выборе направлений социальной работы колледжа, ведется поиск путей оптимального взаимоотношения педагогического коллектива и органов студенческого самоуправления. Председатель студенческого самоуправления принимает участие в заседаниях педагогического совета колледжа и освещает вопросы развития студенческого самоуправления.

Деятельность воспитательного процесса оформляется и размещается на сайте колледжа.

Организацией и координацией воспитательной работы со студентами в колледже занимаются: заместитель директора по ОБ, педагог-организатор, воспитатель общежития, классные руководители, педагог-психолог.

Администрация колледжа участвует в формировании материальной базы, обеспечивающей развитие воспитательной работы в структуре, разрабатывает методические материалы по организации воспитательной работы, регулярно рассматривает вопросы организации воспитательной работы на заседаниях педагогического совета, совета колледжа.

Для планомерной воспитательной деятельности в колледже созданы все условия. Имеется библиотека, читальный зал, большой и малый концертные залы, спортивный зал, столовая, медицинский кабинет.

Выводы по результатам самообследования

Вышеизложенная информация о деятельности коллектива колледжа за отчетный период и её всесторонний анализ, свидетельствует о качестве подготовки выпускников в ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж на должном уровне, в свете современных требований, предъявляемых к выпускникам колледжа.

Выводы:

1 ГБПОУ РБ Салаватский музыкальный колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, приказами министерства образования Республики Башкортостан, приказами Министерства культуры Республики Башкортостан, Уставом колледжа.

1. Организационная структура колледжа в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной колледжу, и дает возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.

2. Выстроена и действует отлаженная и целенаправленная система подготовки квалифицированных специалистов, отвечающая требованиям качества подготовки выпускников.

3. Содержание учебно-воспитательного (образовательного) процесса полностью соответствует ФГОС СПО по соответствующим специальностям и качеству подготовки специалистов.

4. Качество знаний студентов может быть определено как достаточное.

5. Учебно-методическое обеспечение реализуемых колледжем федеральных государственных образовательных стандартов всех направлений подготовки позволяет осуществлять образовательный процесс на должном учебном и учебно-методическом уровне.

6. Материально-техническая база, оснащение учебных кабинетов, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами обеспечивает возможность реализации аккредитуемых профессиональных образовательных программ.

7. Структура подготовки специалистов отвечает потребностям рынка труда в соответствующих кадрах.

Рекомендации:

- продолжить работу по организации мониторинга в рамках управления качеством образования, совершенствуя систему оценки качества подготовки студентов и профессионального уровня преподавателей;

- продолжить работу по переподготовке управленческого персонала колледжа в рамках образовательного менеджмента;
- развивать форму целевого обучения выпускников колледжа в ведущих вузах Российской Федерации для привлечения в колледж молодых, перспективных преподавателей и концертмейстеров
- привлекать для работы в колледже новые молодые творческие кадры, имеющие опыт концертно-исполнительской и просветительской деятельности, владеющих современными методиками подготовки специалистов и информационными образовательными технологиями;
- продолжать работу по освоению образовательных платформ в качестве инструмента виртуальной коммуникации и развитию электронной информационно-образовательной среды;
- продолжить работу по привлечению средств на материально-техническое оснащение специализированных кабинетов и аудиторий, соответствующих стандартам, в том числе обеспечение ТСО: телевизоры, аудиоаппаратура, персональные компьютеры.

Председатель комиссии,
директор СМК

Заместитель председателя комиссии,
заместитель директора по УР

Члены комиссии:

Заместитель директора по ОБ

Заместитель директора по АХЧ

Председатель профсоюзного комитета

Главный бухгалтер

Зав. производственной практикой

Специалист по кадрам

Методист

Методист

Секретарь учебной части

Председатель ЦК ФО и ОСИ

Председатель ЦК ОДИ

Председатель ЦК ИНО

Председатель ЦК ХД

Председатель ЦК СХНП и БНИ

Председатель ЦК ТМ и ОД

Председатель ЦК МИЭ

Юрисконсульт

 Л.К. Алапаева

 Г.К. Зарипова

 Р.Р. Галиева

 А.Н. Иргалин

 Н.А. Кантюкова

 Г.Т. Шамсутдинова

 Н.А.Бурмистрова

 Л.А. Соловьёва

 Т.Н. Ельченинова

 Е.В. Султанбекова

 Г.Р. Нигматуллина

 Т.Э. Александрович

 Р.З. Шакирьянов

 А.А. Семёнов

 К.М. Баяоршина

 Л.Ф. Фахретдинова

 Г.Н. Казанцева

 Н.А. Ниренберг

 И.Т. Тлявгулов

Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанности по защите интересов Родины.

Целью патриотического воспитания является развитие высокой социальной активности студентов, гражданской ответственности, становление студентов, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Родины.

Задачи:

1. Утверждение в сознании и чувствах студента социально значимых патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурным традициям и историческому прошлому России, своей малой Родины.

2. Привитие студентам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации – Герба, Флага, Гимна, другой российской символики и исторических святынь Отечества.

3. Формирование толерантного сознания студентов.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1	Проведение информационных часов в группах на гражданско-патриотические темы.	По плану работы в группах	Классные руководители групп
2	Организация и участие студентов в городских фольклорных праздниках.	В течение года	Преподаватели
3	Организация и участие студентов в праздновании Дней воинской славы России (День Победы, День защитника Отечества, День солидарности в борьбе с терроризмом)	В течение года	Зам. директора по ОБ
4	Организация и проведения встреч с представителями местного отделения Юнармия г. Салават, РОО ВБД «Боевое братство»	В течение года	Зам. директора по ОБ Преподаватель ОБЖ
5	Организация и проведение встреч с ветеранами боевых действий, «круглых столов» по обсуждению вопросов патриотической работы и воинской службы	По плану работы кабинета ОБЖ	Зам. директора по ОБ Классные руководители Преподаватель ОБЖ
6	Участие в городских военно-спортивных мероприятиях	По положению	Преподаватель ОБЖ
7	Организация шефской работы с ветеранами боевых действий, бывшими работниками колледжа, с ветеранами, закрепленными за колледжем.	В течение года	Педагог-организатор Студ. совет
8	Участие в торжественных и памятно-мемориальных мероприятиях в ходе месячника защитников Отечества	Февраль	Зам. директора по ОБ Преподаватель ОБЖ, Кл. руководители
9	Участие в городских мероприятиях, направленных на патриотическое воспитание	В течение года	Зам. директора по ОБ, преподаватель ОБЖ
10	Организация книжных выставок к Дням воинской славы России	В течение года	Библиотека колледжа
11	Организация и проведение встреч студентов-призывников с офицерами военкоматов, студентами, отслужившими срочную службу, участниками СВО	В течение года	Преподаватель ОБЖ
12	Участие в Днях призывника	По отдельному плану	Зам. директора по ОБ Преподаватель ОБЖ
13	Проведение уроков мужества.	2 раза в год	Преподаватель ОБЖ
14	Проведение военно-спортивных игр	В течение всего периода	Преподаватели физической культуры и ОБЖ

15	Участие в конкурсе солдатской песни	По плану	Студ. Совет Преподаватели
16	Проведение информационных часов в группах на гражданско-патриотические темы.	По плану работы в группах	Классные руководители
17	Спортивный праздник «Готов служить России»	Февраль	Преподаватели физической культуры, Преподаватель ОБЖ
18	Просмотр и обсуждение военно-патриотических к/ф о ВОВ 1941-1945 гг.	Май	Классные руководители Студ. совет
19	Проведение конкурса чтецов «Стихи о Родине – о России»	По отдельному плану	Педагог-организатор

Гражданско-правовое воспитание

Формирование правосознания студента – сложный и длительный процесс, требующий творческого подхода всего коллектива, готовности, желания и умения всех и каждого бороться за укрепление общественной дисциплины и правопорядка в колледже и обществе, за искоренение негативных явлений в жизни колледжа и нашего демократизирующегося российского общества. Чтобы эффективно управлять процессом формирования правосознания студенческой молодежи, система гражданско-правового воспитания студентов в колледже должна охватывать весь период их обучения.

Целью гражданско-правового воспитания является – формирование и развитие у студентов таких качеств, как политическая культура, социальная активность, коллективизм, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, к старшим, любовь к семье и др.

Задачи:

1. Создание единого гражданско-правового пространства учебно-воспитательного процесса в колледже.
2. Воспитание студентов в духе уважения к Конституции РФ, законности, нормам общественной и коллективной жизни.
3. Совершенствование работы по гражданско-правовому воспитанию.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1	Тематические классные часы по изучению Правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов	Сентябрь	Классные руководители
2	Кл. часы на тему «Мир без терроризма»	Сентябрь	Классные руководители
3	Проведение информационных часов в группах на гражданско-правовые темы	По плану работы групп	Классные руководители
4	Встречи студентов с работниками правоохранительных органов	В течение года	Зам. директора по ОВ Классные руководители,
5	Проведение классных часов	По плану работы групп	Классные руководители групп
6	Встреча с инспектором ГИБДД «Профилактика дорожно-транспортного травматизма».	Сентябрь	Зам. директора по ОВ, Педагог-организатор
7	Классные часы на темы: «Человек и закон», «Жизненные ценности и искусство достойно жить», «Правила пожарной безопасности», «Доброта вокруг нас», «Административная и уголовная ответственность».	В течение года	Зам. директора по ОВ Педагог-организатор Инспектор ОУУП и ПДН Классные руководители

8	Проведение информационных часов и участие в выборах студенческого совета	По плану работы студ. совета	Зам. директора по ОБ Педагог-организатор ПЦК
9	Беседа о последствиях участия в несанкционированных митингах и демонстрациях	По плану работы групп	Зам. директора по ОБ Классные руководители
10	Беседы о профилактике преступности в среде несовершеннолетних	В течение года	Зам. директора по ОБ Педагог-организатор Инспектор ОУУП и ПДН
11	Организация работы волонтерского движения	В течение года	Педагог-организатор Студ. Совет
12	Проведение Дня вежливости и культуры поведения	декабрь	Педагог-организатор Студ. совет
13	Организация работы Совета по профилактике правонарушений	Раз в квартал	Зам. директора по УР, зам. директора. по ОБ
14	Организация родительских собраний.	Ноябрь, апрель	Зам. директора по УР, Зам. директора по ОБ

Нравственно-эстетическое воспитание.

Личность человека формируется и развивается в результате воздействия многочисленных факторов. При этом сам человек выступает как субъект своего собственного формирования и развития. Воспитание и развитие у студентов высокой нравственной культуры является самой важной задачей в процессе становления личности.

Целью нравственно-эстетического воспитания является – приобщение студентов к ценностям культуры и искусства, развития студенческого творчества, создание условий для саморазвития студентов и их реализация в различных видах творческой деятельности.

Задачи:

1. Формирование компетентности в сфере культурно-досуговой деятельности (включая выбор путей и способов использования свободного времени, культурно и духовно обогащающих личность).
2. Культурное и гуманитарное воспитание студентов колледжа, развитие у студентов творческой активности, популяризации студенческого творчества.
3. Развитие досуговой деятельности как особой сферы жизнедеятельности студенческой молодежи.
4. Сохранение и приумножение историко-культурных традиций колледжа.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1	Посвящение в первокурсники	Сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители Студ. совет
2	Организация посещений объектов музейного показа	В течение года	Классные руководители Преподаватель истории
3	Организация посещения спектаклей	В течение года	Классные руководители
4	Организация и проведение конкурса чтецов	Ежегодно (март-апрель)	Преподаватель рус. яз. Преподаватель баш.яз.
5	Организация концертной деятельности	В течение года	Зам. директора по ОБ, Педагог-организатор, Председатели ПЦК
6	Организация и проведение концертов к памятным датам (8 марта, 23 февраля, 9 мая, и т.д.)	Ежегодно	Зам. директора по ОБ, Педагог-организатор Председатели ПЦК
7	Организация и проведение тематических мероприятий (День учителя, День музыки,	В течение года	Зам. директора по ОБ, Педагог-организатор

	День пожилых людей и т.д.)		
8	Организация работы волонтерского движения «Музыка – это жизнь»	В течение года	Педагог-организатор Студ. Совет
9	Выездные концерты	В течение года	Зам. директора по ОВ Педагог-организатор
10	Организация студенческого совета в общежитии	В течение года	Воспитатель общежития
11	Мероприятия в общежитии.	По плану работы общежития	Воспитатель общежития

Профессиональное воспитание

В процессе формирования личности конкурентоспособного специалиста-профессионала в колледже важнейшую роль играет профессиональное воспитание студентов, сущность которого заключается в приобщении человека к профессионально-трудовой деятельности.

При воспитании конкурентоспособного выпускника колледж должен сформировать у каждого студента:

- систему глубоких знаний в соответствии со стандартом образования;
- высокую нравственность и этику трудовой деятельности;
- высокий уровень интеллектуального профессионального развития личности;
- осознанное отношение к своим профессиональным достижениям;
- индивидуальную и коллективную ответственность за выполнение учебно-производственных заданий;
- активный интерес к избранной профессии;
- организаторские и управленческие умения и навыки работы в учебном и трудовом коллективах.

Целью профессионального воспитания является подготовка конкурентоспособного специалиста, обладающего развитой профессиональной компетентностью.

Под компетентностью понимается интегрированная характеристика качеств личности, результат подготовки выпускника для выполнения деятельности в определенных областях.

Профессиональная компетентность рассматривается как готовность и способность целесообразно действовать в соответствии с требованиями дела, методически организовано и самостоятельно решать задачи и проблемы, а также оценивать результаты своей деятельности.

Профессиональная компетентность является результатом профессионального образования. В связи с этим актуальное значение приобретает создание условий для формирования профессиональной компетентности студентов в процессе вне учебной воспитательной деятельности.

Задачи:

1. Развитие профессиональной направленности личности студентов, формирование устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности.
2. Совершенствование воспитательного потенциала технологий обучения.
3. Ориентация студентов на профессиональные творческие достижения и реализацию профессионального потенциала.
4. Формирование способности к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию, самообразованию, самоорганизации).
5. Содействие трудоустройству выпускников, адаптации студентов к рыночным отношениям в сфере профессиональной (трудовой) деятельности.
6. Развитие форм внеучебной деятельности по профилю специальности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1	Диагностирование уровня проф. направленности студентов	Ежегодно	Педагог - психолог
2	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства	Ежегодно	Зам. директора по ВР Преподаватели ПЦК

3	Организация и проведение НПК, семинаров, выставок, круглых столов	Ежегодно	Зам. директора по УР Зам. дир. по ОВ, методисты
4	Организация и проведение тематических классных часов	Ежемесячно	Классные руководители
5	Организация и проведение экскурсий в ОУ по профилю специальности. Проведение мастер-классов	В течение года	Зам. директора по УР и ОВ Методисты Классные руководители
6	Организация и проведение дней открытых дверей	Ежегодно	Зам. директора по УР и ОВ Педагог-организатор Методист
7	Организация и проведение вечеров встреч выпускников	Ежегодно	Зам. директора по ОВ, председатели ПЦК Педагог-организатор
8	Участие в ярмарке вакансий	Ежегодно	Зам. директора по ОВ Педагог-организатор
9	Привлечение студентов к проведению профориентационной работы	Ежегодно	Зам. директора по ОВ, Председатели ПЦК, Кл. рук-ели
10	Распределение выпускников	Ежегодно	Методист

Воспитание культуры здорового образа жизни

На здоровье студентов оказывают влияние многие факторы:

- психологическое обеспечение учебного процесса;
- правильная организация учебно-воспитательного процесса;
- соблюдение санитарных норм, правил, гигиенических требований к условиям обучения;
- двигательная активность студентов и др.

Целью воспитания культуры здорового образа жизни является воспитание психически здорового, личноно развитого человека, способного самостоятельно справляться с собственными психологическими затруднениями и жизненными проблемами, не нуждающегося в приёме психоактивных веществ.

Задачи:

1. Формирование понимания здорового образа жизни и адекватного отношения к собственной жизнедеятельности.
2. Развитие и совершенствование индивидуальных способов использования своих внутренних ресурсов психического и физического здоровья.
3. Помощь студентам в самореализации собственного жизненного предназначения.
4. Психологическая поддержка всех субъектов образовательного процесса.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1	Психологическое просвещение: - тематические классные часы и семинары для преподавателей и студентов; - беседы для студентов и родителей; - лекции специалистов; - просмотр и обсуждение видеофильмов на темы профилактики употребления психоактивных веществ	В течение года	Зам. директора по ОВ Классные руководители Педагог-организатор
2	Организация и проведение творческих работ, утверждающих здоровый образ жизни	В течение года	Педагог-организатор Студ. совет Классные руководители
3	Организация и проведение мероприятий в рамках «Дня единых действий» - Международного дня борьбы со СПИДом	По плану работы	Зам. директора по ОВ Педагог-организатор Педагог-психолог

4	Организация и проведение антинаркотических акций	По плану работы	Зам. директора по ОБ Студ. совет.
5	Участие в акциях, разработка информационных буклетов по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркотизации	В течение года	Зам. директора по ОБ Педагог-организатор Студ. совет.
6	Организация и проведение «Дня трезвости», «Дня донора», «Дня здоровья» и т.д.	В течение года	Зам. директора по ОБ Педагог-организатор Классные руководители
7	Психологическая диагностика: - выявление предрасположенности к формированию саморазрушающего поведения среди студентов 1-х курсов; - профессиональное самоопределение (среди студентов 1-х курсов); - степень социально - психологической адаптации студентов в образовательной среде (для 1-х курсов)	По плану работы педагога-психолога	Педагог-психолог Классные руководители
8	Психологическая коррекция. Тренинги: - личностного роста; - здорового образа жизни; - развития коммуникативных умений; - развития лидерских качеств; - ускорение социально - психологической адаптации; - профессионального совершенствования.	В течение года	Педагог-психолог
9	Конкурс стенгазет и плакатов	В течение года	Зам. директора по ОБ Классные руководители
10	Классные часы «Здоровый образ жизни – основа профессионального роста»	В течение года	Классные руководители
11	Участие в профилактических акциях, мероприятиях города и республики	В течение года	Зам. директора по ОБ Педагог-организатор Студ. Совет

Зам. директора по общим вопросам



Р.Р. Галиева