

**«ПРИНЯТО»**

Советом колледжа  
Протокол № 154  
от 11.01.2021 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГБПОУ РБ СМК  
Л.К. Алапаева

Приказ от 01-Од от 11.01 2021 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Башкортостан Салаватский музыкальный колледж работы по правовому обеспечению интересов учреждения при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждения, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности**

### **1. Общие Положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года № 280 «О взаимодействии органов исполнительной власти Республики Башкортостан и находящихся в их ведении казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, по вопросу правового обеспечения интересов Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 октября 2017 года № 468 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года N 280 "О взаимодействии органов исполнительной власти Республики Башкортостан и находящихся в их ведении казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, по вопросу правового обеспечения интересов Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов», приказом Министерства культуры Республики Башкортостан от 24 мая 2016 года № 158 «Об утверждении Положения об организации в Министерстве культуры Республики Башкортостан работы по правовому обеспечению защиты интересов бюджета Республики Башкортостан при рассмотрении дел в судах, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности». Приказ Министерства культуры Республики Башкортостан от 6 декабря 2017 г. N 325 "О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Башкортостан от 24 мая 2016 года N 158 "Об утверждении Положения об организации в Министерстве культуры Республики Башкортостан работы по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан при рассмотрении дел в судах, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности"

1.2. Настоящее Положение об организации в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Башкортостан Салаватский музыкальный колледж работы по правовому обеспечению интересов учреждения при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждения, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности определяет порядок взаимодействия государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Салаватский музыкальный колледж (далее - Учреждение) с Министерством культуры Республики Башкортостан



(далее - Министерство) и другими республиканскими органами исполнительной по вопросам правового обеспечения при:

- а) рассмотрении арбитражными судами, судами общей юрисдикции дел по искам:
  - о взыскании денежных средств за счет средств казны Республики Башкортостан;
  - о взыскании средств по денежным обязательствам Учреждения;содержащим требования неимущественного характера;
- б) исполнении судебных актов, предусматривающих обращение взыскания по обязательствам неимущественного характера;
- в) привлечении виновных лиц - работников Учреждения (далее – виновные лица) к материальной и дисциплинарной ответственности в случаях обращения взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и Учреждения;
- г) осуществлении контроля за исполнением настоящего Положения.

1.2. Целью взаимодействия Учреждения с Министерством и другими органами исполнительной власти Республики Башкортостан является защита интересов Республики Башкортостан при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и Учреждения.

1.3. Основными задачами взаимодействия являются:

- а) недопущение необоснованного обращения взыскания средств по денежным обязательствам Учреждения;
- б) повышение эффективности защиты интересов Учреждения при рассмотрении дел о взыскании средств бюджета Республики Башкортостан и Учреждения;
- в) установление и анализ причин, повлекших обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и Учреждения;
- г) организация исполнения исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера и находящихся на исполнении в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации;
- д) возмещение в бюджет Республики Башкортостан ущерба за счет виновных лиц в порядке, установленном законодательством.

1.4. Приказом руководителя учреждения назначаются ответственные должностные лица, уполномоченные координировать деятельность структурных подразделений Учреждения, ответственных за ведение регламентируемой деятельности (далее - ответственное должностное лицо).

## **2. Взаимодействие Учреждения и Министерства при рассмотрении судебных дел**

2.1. В целях организации эффективной защиты интересов Республики Башкортостан и Учреждения в судах при получении искового заявления о взыскании средств по денежным обязательствам Учреждения, руководитель Учреждения:

- а) доводит в течение трех рабочих дней со дня получения искового заявления до Министерства информацию о наличии судебного спора с приложением копии искового заявления и документов к нему;
- б) обеспечивает участие ответственных должностных лиц в судебных заседаниях и эффективную судебную защиту;
- в) совместно с Министерством принимает меры по урегулированию спора во внесудебном порядке;
- г) несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Положения.

2.2. Для реализации возложенных задач ответственные должностные лица Учреждения обязаны:

детально знакомиться с материалами дела в целях исключения из числа доказательств документов, оформленных с нарушениями требований законодательства;



готовить документы и иные доказательства в обоснование доводов, опровергающих предъявленные к Учреждению требования, с учетом положений нормативных правовых актов и судебной практики по аналогичной категории дел;

вести учет судебных дел;

принимать исчерпывающие меры по обжалованию судебного акта;

представлять в сектор правовой работы отдела кадровой и правовой работы Министерства отчет по судебным делам по форме согласно приложениям N 1.1, 1.2 к Регламенту взаимодействия органов исполнительной власти Республики Башкортостан и подведомственных им государственных учреждений по вопросам правового обеспечения интересов Республики Башкортостан при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан, утвержденному Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года N 280 (далее - Регламент). Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагается анализ причин, повлекших предъявление исковых требований и взыскание средств Учреждения с приложением копий судебных актов, вступивших в законную силу.

2.3. В целях оказания правовой помощи Учреждению, а также при представительстве в судах собственных интересов и интересов Республики Башкортостан сектор правовой работы отдела кадровой и правовой работы Министерства:

обеспечивает в установленном порядке надлежащую защиту интересов Республики Башкортостан и Учреждений в судах с соблюдением требований законодательства;

устанавливает и анализирует причины, повлекшие предъявление исковых требований и взыскание средств бюджета Республики Башкортостан;

информирует курирующего заместителя министра культуры Республики Башкортостан о необходимости принятия мер по устранению причин, повлекших предъявление исковых требований и взыскание средств бюджета Республики Башкортостан и Учреждений;

по непосредственному поручению министра культуры Республики Башкортостан принимает в пределах своей компетенции меры принуждения к руководителям Учреждений, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание средств бюджета Республики Башкортостан и Учреждения.

### **3. Организация взыскания с виновных лиц ущерба, причиненного исполнением судебных актов**

3.1. Руководитель Учреждения:

независимо от конкретных обстоятельств дела обеспечивает возмещение ущерба с виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и Учреждения, привлекают их к дисциплинарной ответственности, а также принимают меры по снижению им выплат стимулирующего характера;

3.2. Ответственные должностные лица по непосредственному поручению Руководителя Учреждения в срок не позднее 10 дней со дня вступления в законную силу судебного акта, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и Учреждения, принимают следующие меры по возмещению ущерба, причиненного бюджету Республики Башкортостан и Учреждению:

проводят проверку (служебную проверку) для установления виновных лиц, размера причиненного ущерба и причин его возникновения с обязательным истребованием объяснений от виновного лица и оформляет результаты проверки (служебной проверки) соответствующим актом;

издают приказ о привлечении виновного лица к дисциплинарной ответственности.



По результатам проведенной проверки (служебной проверки) руководитель Учреждения:

принимает меры по добровольному возмещению виновным лицом причиненного ущерба с обязательным истребованием от виновного работника письменного обязательства о возмещении ущерба с указанием суммы причиненного ущерба и конкретных сроков платежей;

в случае отказа от добровольного возмещения ущерба, не превышающего средний месячный заработок, производят взыскание ущерба с виновного лица на основании распорядительного документа (приказа, распоряжения) в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.3. После истечения месячного срока со дня исполнения судебного акта и отказа виновного лица от добровольного возмещения причиненного ущерба Учреждение в 10-дневный срок обращается в суд с соответствующими исковыми требованиями к виновному лицу в порядке регресса.

3.4. В рамках организации взаимодействия по вопросу привлечения к ответственности лиц, виновных в причинении ущерба бюджету Республики Башкортостан и Учреждению, Учреждение представляет в сектор правовой работы отдела кадровой и правовой работы Министерства сведения о взыскании ущерба с лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и Учреждению, по форме согласно приложению N 2 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Сведения представляются в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагаются результаты проведения служебных проверок в отношении лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и Учреждению. В случае невозможности установления виновного лица в пояснительной записке отражаются причины невозможности привлечения виновного лица к ответственности и взыскания с него суммы ущерба.

#### **4. Взаимодействие Учреждения и Министерства при организации исполнения судебных актов**

4.1. В рамках организации взаимодействия при исполнении судебных актов со структурными подразделениями Управления Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по Республике Башкортостан (далее - УФССП РФ по РБ) Министерство и Учреждение осуществляют учет исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, на постоянной основе.

4.2. При поступлении постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства на основании исполнительного документа, содержащего требования совершить определенные действия, Учреждение незамедлительно исполняет требования исполнительного документа.

4.3. Ответственные должностные лица Учреждения представляют в сектор правовой работы отдела кадровой и правовой работы Министерства информацию об исполнении исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, по форме согласно приложению N 3 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, с приложением копий постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.